

08

**Fall**

Conseils pour réduire le temps à investir dans le processus d’AQA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Étapes** | **Défi** | **Recommandations** | **Acteur(s) responsable(s)** |
| ÉTAPE 1 : DÉFINIR | Temps requis pour identifier les indicateurs clés de qualité et les questions communes pour le suivi | Plutôt que de commencer à partir de rien, passez en revue les indicateurs clés de qualité et les questions de suivi recommandés dans la boîte à outils AQA. | Le groupe de travail technique peut passer en revue et modifier/adapter les indicateurs recommandés pour qu’ils répondent davantage au contexte. |
| Effectuer le suivi d’un trop grand nombre d’indicateurs est une tâche compliquée | Ne sélectionnez que les indicateurs essentiels des trois modules obligatoires, en fonction du contexte. | Le groupe de travail technique peut recommander dix indicateurs à privilégier. |
| ÉTAPE 2 : MESURER | Le suivi des indicateurs clés de qualité par les partenaires représente une charge pour ces derniers | Ne réalisez pas un suivi spécifique de la redevabilité et de l’assurance qualité. Intégrez plutôt des questions de suivi harmonisées aux activités de suivi des partenaires. | Le/la coordinateur/trice du secteur WASH peut diffuser les questions et demander aux partenaires de les utiliser. |
|  | On note des retards dans l’envoi des données de suivi | Annoncez les délais d’envoi des données de suivi à l’avance, en précisant que toutes les données de la période de suivi doivent être envoyées au/à la responsable de la gestion de l’information du cluster.  Il est recommandé de créer un aperçu de la qualité et de procéder à des activités d’analyse et d’adaptation deux fois par an. | Le/la responsable de la gestion de l’information du secteur WASH peuvent envoyer un e-mail indiquant les dates de la période de suivi et les dates butoirs à respecter et faire un rappel aux partenaires lors des réunions de coordination. |
| ÉTAPE 3 : ADAPTER | Il est difficile de gérer l’examen local des données et la planification | Simplifiez le processus et déléguez plutôt que de tout gérer.  Demandez aux partenaires de s’engager à réaliser chacun deux ou trois actions visant à améliorer la qualité et la redevabilité, en fonction des données des indicateurs clés de qualité. | Le/la coordinateur/trice du secteur WASH (et/ou les coordinateurs/trices locaux/ales) doivent faire ces demandes après la publication des données des indicateurs clés. |
| ÉTAPE 4 : APPRENDRE | Il peut être difficile de consacrer du temps à l’apprentissage dans le cadre du processus d’AQA | Intégrez le processus d’apprentissage AQA aux autres ateliers organisés par le cluster/secteur. | Les membres des groupes de travail technique AQA doivent proposer un ordre du jour pour l’apprentissage et échanger sur le processus d’AQA avec le/la coordinateur/trice du secteur WASH. |